

Instructivo de matrícula

Primer paso: crear tu cuenta en el Rincón de Estudiantes, de lo contrario al momento de asignar las materias de la matrícula por parte del responsable de la carrera, no podrá ver tus datos registrados en la base de datos.

Importante: al momento de registrar tus datos, debe agregar una cuenta de email válida y que consulte habitualmente, es fundamental para confirmar posteriormente la creación de su cuenta.

Al momento de terminar de llenar el formulario que permitirá crear su cuenta en el Rincón de Estudiantes, el programa le enviará un mensaje a la cuenta de email que usted registró en dicho formulario para verificar que existe y es válida. En dicho mensaje aparece una dirección de internet que debe copiar y pegar en su navegador o bien pulsar directamente si su correo electrónico permite recibir hipervínculos. Esto permitirá activar su cuenta y poder entrar al sitio.

Algunas veces los mensajes de correo electrónico se guardan en la bandeja Spam o basura, esto ocurre si su programa de correo electrónico piensa que el mensaje es propaganda. Debe tener cuidado, pues pensaría que no recibe el mensaje de confirmación.

Importante que, al momento de registrar sus datos, copie bien su cédula o identificación. Para el caso de los extranjeros, el programa muestra unas indicaciones que debe considerar en la pantalla de entrada al Rincón de Estudiantes.

Guarde su usuario y clave.

Si se equivoca de cédula, email o nombres, debe comunicarse con la Dirección de Informática para que la persona responsable borre su cuenta y pueda crear otra correctamente.

Si en 24 horas no activó su cuenta, el programa borrará sus datos, tendrá que llenar el formulario de registro nuevamente.

Segundo paso: entre al Rincón de Estudiantes y pulse la opción Matrícula → Matrícula Pre-Grado y Grado → Matrícula.



¿De qué se trata?

UDELAS abre un periodo de prematricula, en la cual los responsables de carreras junto con Admisión, autorizan y asignan los grupos y materias a los estudiantes - que por sus condiciones óptimas -pueden optar por realizar la matrícula por internet. Esto ocurre - prematricula- al final de febrero e inicios de marzo para el caso de matrícula de primer semestre. Lo mismo para el segundo semestre y para verano, unas dos semanas antes del inicio de la matrícula oficial.

Usted podrá ver las materias que le autorizaron para matricular accediendo a la sección de Matrícula → Ver Cupo.

UDELAS
Universidad Especializada de las Américas

Rincón del Estudiante

Universidad Especializada de las Américas

Bienvenido [Nombre] [Salir]

Inicio Créditos Estado de Cuenta Ver Recibos Horario Mi Perfil Eval. Licen. Otros Pagos Doc. a pagar Matrícula

Cupos Asignados

Carrera	Año	Periodo	Acción
LICENCIATURA EN EDUCACION ESPECIAL (N)	2020	2	Ver Cupo Pre Impresa

©2020 UDELAS Dirección de Informática

4

Al ingresar a la opción Ver Cupos, se le mostrarán las respectivas materias a matricular.

UDELAS
Universidad Especializada de las Américas

Rincón del Estudiante

Materias Asignadas

Grupo	Materia	Cod. Materia	Cod. Curso
03783LA	TRABAJO DE GRADO	2414	4179
03783LA	SALUD MENTAL	3071	4180
03783LA	DIRECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CENTROS ESCOLARES	3073	4177
03783LA	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	3075	4175
03783LA	EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE	3076	4176
03783LA	AVANCES TECNOLÓGICOS EN LA DISCAPACIDAD	3078	4178

5

Esto no significa que en dicha opción podrá matricular las materias, debe esperar hasta el inicio de la matrícula para poder hacerlo.

Usted podrá generar la preimpresión seleccionando la sección de Matrícula → Pre Impresa.



Rincón del Estudiante

Universidad Especializada de las Américas

Bienvenido [Nombre] [Salir]

Inicio Créditos Estado de Cuenta Ver Recibos Horario MI Perfil Eval. Licen. Otros Pagos Doc. a pagar Matricula

Cupos Asignados

Carrera	Año	Periodo	Acción
LICENCIATURA EN EDUCACION ESPECIAL (N)	2020	2	Ver Cupo Pre Impresa

MATERIAS ASIGNADAS

Cod. Carrera	Cod. Grupo	Cod. Materia	Asignatura
37	03783LA	2414	TRABAJO DE GRADO
37	03783LA	3071	SALUD MENTAL
37	03783LA	3073	DIRECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE CENTROS ESCOLARES
37	03783LA	3075	FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS
37	03783LA	3076	EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE
37	03783LA	3078	AVANCES TECNOLÓGICOS EN LA DISCAPACIDAD

6

Al entrar a dicha opción, aparecerán tanto las materias que podrá matricular, como los detalles de la factura que pagará en Tesorería.

Cantidad Total de créditos: 18
SubTotal Monto Créditos: B/. 126.00

Costos Fijos

Matricula 5.00
Seguro 3.00
Biblioteca 4.00
Bienestar Estd. 1.00

Total Costos Concurrentes: B/. 13.00

Costos Ligados

Gastos Trabaj. (2414) 36.50

Total Costos Ligados: B/. 36.50
Total a pagar sugerido:

175.5

Seleccione la opción de Pago

Todo 60%

Total a pagar:

175.5

Generar Pre-Impresa

7

Limpiar

Arriba vemos la imagen de la factura llamada preimpresa, aún no es un documento oficial, pero le permite conocer el detalle de lo que tendrá que pagar y el desglose de dicha factura, es muy importante que revise los detalles antes de pagar.

En la parte inferior, se encuentra un botón azul que muestra la opción → Generar Pre-Impresa. Al pulsar sobre dicho botón, se le va a redirigir a la sección de Documentos a pagar.

Tendrá que esperar unos segundos y si todo está bien, aparecerá una pantalla que le indicará que su acción ha sido registrada en Tesorería y solo queda el paso de pagar, para lo que deberá consultar el **Instructivo para pagar abonos y su matrícula por banca en línea**.

La matrícula por internet le evita el recorrido en las oficinas que implica generar la preimpresión antes de ir a pagar. Por tanto, al terminar de realizar su matrícula por internet (por ejemplo, en su casa), solo le queda ir a Tesorería (la caja) de la universidad y pagar.

Si usted es de la Facultad de Educación y fue atendido por su coordinador de carrera en el edificio 806, pregunte en dicho edificio 806 por la oficina de Tesorería para pagar su matrícula.

Si usted es de la Facultad de Salud y Rehabilitación y fue atendido por su coordinador de carrera en el edificio 850, pregunte en dicho edificio 850 por la oficina de Tesorería para pagar su matrícula.

Otra opción es que se dirija a la oficina de Tesorería ubicada en el edificio 808.

Solo debe presentar su cédula, en Tesorería. No olvide cerrar su sesión antes de salir.

¿Por qué no le aparecen materias en su casilla de matrícula? No todos aplican para poder matricular por internet, lo cual no les impide que puedan matricular por la forma convencional. Las causas posibles son:

- No se ha registrado en el Rincón de Estudiantes, o lo hizo muy tarde, después del periodo de prematrícula, por tanto, no se pudo a usted asignar un grupo para matricular por internet.
- Es extranjero, por tanto, requiere de una atención presencial.
- Tiene materias pendientes.
- Tiene notas F o D pendientes por recuperar.
- Índice bajo 1.
- Convalidaciones pendientes y otros procesos que implican cambios a su historial de créditos.
- Mantiene alguna deuda con la Universidad.
- Usted es becario, por tanto, requiere de un trámite presencial.
- Mantiene alguna deuda o saldo pendiente con la Universidad.
- Convalidaciones pendientes, reclamos y otros procesos que implican cambios a su historial de créditos.
- Esperamos que realice su matrícula por internet sin mayores inconvenientes, y esperamos recibirlo prontamente en nuestras aulas, ¡bienvenido!